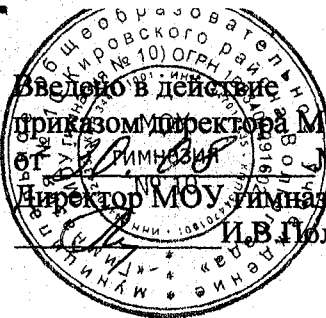




Введено в действие
приказом директора МОУ гимназии № 10
от 28.08.2021 г. № 384
Директор МОУ гимназии № 10
И.В. Голузмакова

Утверждено
на педагогическом совете МОУ гимназии №10
протокол от 28.08.2021 г. № 8

Положение о родительском контроле за организацией горячего питания обучающихся в муниципальном общеобразовательном учреждении «Гимназия № 10 Кировского района Волгограда»

1. Общие положения

- 1.1. Положение о родительском контроле организации и качества питания обучающихся разработано на основании:
 - ✓ Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;
 - ✓ О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» от 01.03.2020 № 47-ФЗ;
 - ✓ СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (далее - СП 2.4.3648-20), утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28;
 - ✓ СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», (далее - СанПиН 2.4.3648-20) утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 года № 32
 - ✓ Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.
- 1.2. Положение разработано с целью соблюдения прав и законных интересов обучающихся и родителей (законных представителей) в области организации питания.
 - 1.2.1. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом гимназии.
 - 1.2.2. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся является постоянно действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания школьников.
 - 1.2.3. В состав комиссии по контролю за организацией питания обучающихся входят представители администрации, члены родительского комитета классов, педагоги. Обязательным требованием является участие в ней назначенного директором гимназии ответственного за организацию питания обучающихся.
 - 1.2.4. Деятельность членов комиссии по контролю за организацией питания обучающихся основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Функции комиссии по контролю организации питания обучающихся.

- 2.1. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся обеспечивает участие в следующих процедурах:

- ✓ контроль качества оказания услуг по организации питания детей в МОУ гимназия № 10 (далее – гимназия);
 - ✓ контроль за качеством и количеством приготовленной, согласно меню, пищи;
 - ✓ обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);
 - ✓ исключение использования фальсифицированных пищевых продуктов, применение технологической и кулинарной обработки пищевых продуктов, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности;
 - ✓ взаимодействие законных представителей с руководством гимназии и представителями организации, оказывающей услуги по питанию (далее – оператор питания), по вопросам организации питания;
 - ✓ получать от повара, медицинского работника и иных ответственных за питание обучающихся лиц гимназии информацию по организации питания и соблюдения санитарно – гигиенических норм;
 - ✓ изучать мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;
 - ✓ участвовать в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.
- 2.2. Комиссия посещает школьную столовую в установленном настоящим Положением порядке и в соответствии с Графиком посещения школьной столовой (Приложение № 1), разработанным и утвержденным директором гимназии. График своевременно доводится до сведения родителя (законным представителям), оператору питания.
- 2.3. Члены комиссии имеют право выбрать для посещения как перемену, на которой организовано горячее питание для его ребенка, так и любую иную перемену, во время которой осуществляется отпуск горячего питания, а могут остаться в школьной столовой для ознакомления с процессом организации питания.
- 2.4. Предложения и замечания, оставленные членами комиссии по результатам посещения, доводятся до сведения директора гимназии и представителя исполнителя услуг

3. Права и ответственность комиссии по контролю организации питания обучающихся.

Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:

- 3.1. Контроль организации и качества питания обучающихся.
- 3.2. Получать от заведующего производством, медицинского работника информацию по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм.
- 3.3. Получать необходимые сведения об организации питания в части деятельности исполнителя услуг питания в пищевом блоке и в помещениях для хранения сырья от членов бракеражной комиссии, присутствующих в гимназии во время посещения комиссии школьной столовой, и (или) путем ознакомления с документацией о бракераже, предусмотренной Российским законодательством.
- 3.4. Сравнить меню питания на день посещения с утвержденными примерным меню с фактически выдаваемыми блюдами.
- 3.5. Наблюдать полноту потребления блюд и продукции меню (оценить «поедаемость» блюд).
- 3.6. Осуществлять проверки работы школьной столовой не в полном составе, но в присутствии не менее трёх человек на момент проверки.
- 3.7. Изменять график проверки по объективным причинам.
- 3.8. Вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся.
- 3.9. Доводить до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей состав и порядок работы комиссии.
- 3.10. Члены комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.

4. Организация деятельности комиссии по контролю организации питания учащихся

- 4.1. В состав комиссии входят не менее 2-3 родителей (законных представителей) обучающихся и не менее 2 представителей гимназии.
- 4.2. Комиссия формируется на основании приказа директора гимназии. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.
- 4.3. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством, Методическими рекомендациями и настоящим Положением.
- 4.4. При осуществлении родительского контроля за организацией питания формируются следующие документы:
 - ✓ Положение о родительском контроле за организацией питания обучающихся;
 - ✓ приказ о создании /составе комиссии по контролю за организацией питания обучающихся;
 - ✓ график родительского контроля за организацией питания обучающихся;
 - ✓ акты комиссии по контролю за организацией питания обучающихся, которые хранятся в гимназии.

5. Заключительные положения

Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения и действует до внесения в него в установленном порядке изменений или замены новым.

Оценочный лист

Дата проведения проверки: _____

Инициативная группа, проводившая проверку:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

	Вопрос	Да/нет
1	<i>Имеется ли в гимназии меню?</i>	
	А) да, для всех возрастных групп и режимов функционирования организации	
	Б) да, но без учета возрастных групп	
	В) нет	
2	<i>Вывешено ли цикличное меню для ознакомления родителей и детей?</i>	
	А) да	
	Б) нет	
3	<i>Вывешено ли ежедневное меню в удобном для ознакомления родителей и детей месте?</i>	
	А) да	
	Б) нет	
4.	<i>Соответствуют ли реализации блюд ежедневному меню?</i>	
	А) да, по всем дням	
	Б) нет, имеются повторы	
Б.	<i>Каково санитарно-техническое содержание обеденного зала (мебель, посуда и т.д.)</i>	
	А) удовлетворительное	
	Б) неудовлетворительное	
6.	<i>Наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд.</i>	
	А) да	
	Б) нет	

[illegible]